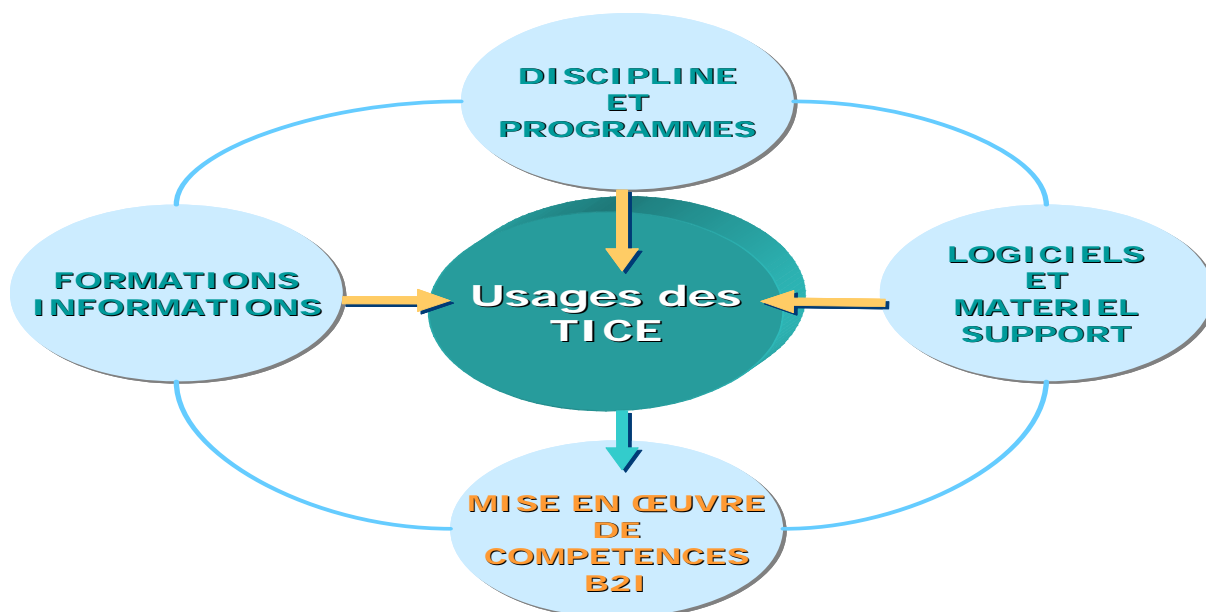


EPS ET B2I collège



Introduction :

Le schéma ci-dessus représente un système cohérent pour une mise en œuvre des TICE et aborder la validation du B2I. Au-delà des compétences nécessaires pour maîtriser réellement ces nouveaux outils (tant du côté des professeurs que des élèves), c'est une nouvelle organisation des espaces et du temps que les enseignants sont amenés à gérer. Nouveaux outils, nouvelles compétences, nouvelle organisation, nouveaux modes d'intervention et de communication : ce sont bien les conditions de l'avènement de nouvelles pratiques professionnelles. Attention, il serait illusoire de croire que le « tout TICE » est aujourd'hui la panacée dans le domaine des apprentissages. En revanche, dans des situations et des conditions bien précises, les TICE peuvent apporter de réelles plus-values pédagogiques. Il reste évident que l'EPS ne s'apprend pas devant un moniteur informatique. Le temps de pratique reste une donnée majeure, mais il peut s'optimiser avec un détour sur des écrans, pas forcément d'ailleurs durant la leçon d'EPS. Le chef d'orchestre reste bien entendu l'enseignant après avoir géré une prise de risque inhabituelle pour lui : la mise sous tension de son ordinateur. Trêve de plaisanteries, n'hésitez pas à vous lancer dans l'aventure car nous sommes dorénavant dans un contexte où le matériel et les logiciels sont, le plus souvent, opérationnels. Je vous soumetts ci-après des exemples simples et des outils concrets pour une mise en relation de l'EPS, des TICE et du B2I. Potentiellement, nous, enseignant EPS, pourrions valider toutes les compétences B2I de nos élèves. Ce n'est pas la finalité mais cela nous permet moult possibilités de mise en jeu des TICE. Les moins téméraires devraient pouvoir tenter sereinement de nouvelles expériences et valider ainsi les compétences B2I de nos élèves bientôt obligatoires au brevet des collèges.

Pour tout savoir sur le B2I nouvelle formule :

Bulletin officiel [B.O.] n° 34 du 22 septembre 2005.




<http://www.education.gouv.fr/bo/2005/34/MENT0501853C.htm>



Remarque : si vous lisez ce fichier dans un format papier, vous pouvez retrouver les liens disponibles sur ce document à l'adresse internet suivante :

http://www.eps.ac-aix-marseille.fr/reflexions/guellec_b2i_eps_2005.pdf


Items du B2I niveau 2.	Mise en œuvre en EPS.	Organisation, logiciels et matériel support.
<p>Culture informatique :</p> <p>1) Prérequis : je détiens le B2I niveau 1.</p> <p>2.1) Dans les situations où j'emploie l'ordinateur, j'utilise correctement les éléments de base du vocabulaire spécifique de l'informatique : microprocesseur, mémoire centrale (de travail), mémoires de stockage ; numérisation de l'information, octet ; système d'exploitation, presse-papier, copier, coller, couper, icône ; fichier, dossier, arborescence, lien hypertexte ; application, traitement de texte, tableur, logiciel de reconnaissance de caractères, logiciel de traitement d'images ou de sons ; fichier de données, extension ; réseau, toile (Web), logiciel de messagerie, navigateur, moteur de recherche, serveur, fournisseur d'accès.</p>	<p>Toute mise en œuvre des TICE nécessite un ensemble de pré-requis, tant au niveau de la terminologie que des savoirs faire. Sous le titre : « Culture informatique » sont regroupées ces compétences indispensables pour des actions raisonnées. Avant toute mise en œuvre objective des TICE sur le terrain, il est important de construire et de s'appuyer sur cette culture commune. Côté élève ou professeur, rendre opérationnel un ordinateur pour une leçon d'EPS requiert un ensemble de manipulation qu'il est nécessaire d'anticiper. Les temps de chargement sont parfois très longs et l'autonomie des machines est limitée...</p>	<p>INFORMATION :</p> <p>Dans toute l'académie, chaque usager du réseau pédagogique (professeurs et élèves) dispose de codes personnels pour s'identifier sur une machine. Cette identification lui permet de disposer quelle que soit la machine utilisée, d'un environnement identique et d'un espace strictement personnel sur le serveur pédagogique. Vous avez certainement entendu parler des codes IACA et du serveur IACA. Ce serveur et ces codes vous permettent d'exploiter des outils très utiles pour transmettre des fichiers numériques à quelques personnes, un groupe classe, ou bien des collègues. Ces fichiers transmis peuvent être également récupérés. Cet outil appelé « DEVOIRS », est un module de l'application IACA. Un autre module « TRAVAUX » permet de bénéficier pour un groupe défini d'un espace de partage de documents. Demandez à l'interlocuteur TICE de votre</p>
<p>2.2) Dans les situations où j'emploie l'ordinateur, je suis capable, en utilisant ce vocabulaire, de donner des indications simples sur le cheminement de l'information et ses transformations (saisie, traitement, sortie, mémorisation, transmission).</p>		
<p>2.4) Je sais que l'ordinateur ne traite que des informations numérisées (des 0 et des 1 sans signification particulière pour la machine) et que seule l'interprétation qu'en fait l'utilisateur permet de lui donner du sens.</p>		
<p>2.5) Je sais que les traitements réalisés par une machine sont</p>		

programmés par des êtres humains.		établissement une information sur les modules pédagogiques de IACA.
2.6) Je connais l'existence des lois relatives aux utilisations d'informations nominatives, et je sais qu'il faut respecter les limites relatives à ces utilisations.		Ressources : des sites pour tout comprendre : (aspects techniques et juridiques) ►

Items du B2I niveau 2.	Mise en œuvre en EPS.	Organisation, logiciels et matériel support.
<p>Organiser des traitements numériques à l'aide d'un tableur. Je suis capable :</p> <p>3.1) d'interpréter les résultats fournis par une feuille de calcul élaborée par l'enseignant, à partir de données que je saisis ;</p> <p>3.2) de créer une feuille de calcul simple qui réponde à un problème donné en utilisant à bon escient les formules, et d'en vérifier la validité.</p>	<p>Le projet de gestion d'une course longue est facilité par l'utilisation d'outils et de fichiers numériques.</p> <p>L'analyse des temps de passage, en temps réel (<i>utilisation du chronomètre sur les ordinateurs portables</i>) ou différé (<i>l'élève exploite, sur un fichier transmis par le professeur ou réalisé par ses soins, ses temps saisis lors d'une observation</i>) apporte un ensemble pertinent d'information.</p> <p>Ces exemples de traitement de données issues du terrain à partir d'un tableur (traitement en temps réel ou différé) sont à étendre vers d'autres APSA avec d'autres outils. Dans la colonne de droite sont proposés des outils divers (pour le tennis de table, le volley...).</p>	<p>Les pointeurs ci-après (Collège et Lycée) correspondent aux pages de ressources du site EPS académique. Vous y trouverez de nombreux fichiers exploitables sur toutes les plateformes, en particulier les ordinateurs portables du CG13.</p> <p>L'icône :  vous indique les fichiers utilisables sur ces ordinateurs.</p> <p>Pour concevoir vos propres fichiers Excel, utilisez ce lien : </p> <p>Il faut savoir que les fichiers Excel sans macro, sont réutilisables d'emblée sur les ordinateurs portables du CG13.</p> <p>D'autres ressources sont disponibles sur notre base nationale : </p>

Items du B2I niveau 2.	Mise en œuvre en EPS.	Organisation, logiciels et matériel support.
<p>Produire, créer et exploiter un document. Je suis capable de :</p> <p>4.1) créer un tableau pour faire une présentation synthétique ;</p>	<p>En gymnastique et acrosport en particulier, de nombreuses ressources numériques (de type vidéo, figurines 2D ou 3D, cliparts, fiches et dessins...) sont exploitables par le professeur et ses élèves.</p>	<p>Le site « sport-im@ge.com » est incontournable sur ce sujet : </p>
<p>4.2) organiser dans un même document, pour une communication efficace, texte, tableaux et images issues d'une bibliothèque existante ou d'un autre logiciel (tableur, logiciel de traitement d'images...), sons si besoin est ;</p>	<p>L'élève peut réaliser, par exemple, une fiche personnelle organisant un ensemble de ressources spécifiques à son enchainement.</p>	<p>Vous trouverez sur la base nationale d'autres ressources de type image : </p>
<p>4.3) créer un document avec des liens hypertextuels pour organiser la présentation de mes arguments.</p>		<p>La caméra (de type Webcam) et l'appareil photo numérique sont des outils pouvant produire en temps réel des images ou vidéos (attention cependant à la taille des fichiers qui peut être colossale et rendre difficile, voir impossible, le partage de ces ressources sur les réseaux). La mise en commun de fichiers provenant du terrain pour un groupe donné est réalisable avec le module « TRAVAUX » de IACA. (Cf. page 2)</p>

Items du B2I niveau 2.	Mise en œuvre en EPS.	Organisation, logiciels et matériel support.
<p>S'informer et se documenter. Je suis capable de :</p> <p>5.1) utiliser les principales fonctions des navigateurs ;</p>	<p>Avant d'aborder un nouveau cycle, une recherche spécifique peut être effectuée par les élèves. Par exemple : règles de l'APSA, approche technique, tactique, sécuritaire...</p> <p>L'élève peut être guidé par un recueil de questions élaboré par l'enseignant et se lancer dans une recherche globale. Le fruit de ses recherches peut être présenté dans un document multimédia qui précise les sources utilisées. Au-delà de la compétence B2I mobilisée, un tel document peut par exemple aider l'élève à comprendre ce qui lui est demandé et ce qu'il réalise en EPS (les effets d'un type d'entraînement, les objectifs d'une série de fractionnés, le nécessaire temps de pratique...).</p>	<p>RAPPEL : Ressources : des sites pour tout comprendre : (aspects techniques et juridiques) ►</p>
<p>5.2) au moyen d'un moteur de recherche, trouver l'adresse d'un site internet et y accéder, en utilisant, si besoin est, les connecteurs ET et OU ;</p>		
<p>5.3) télécharger un fichier.</p>		

Items du B2I niveau 2.	Mise en œuvre en EPS.	Organisation, logiciels et matériel support.	
<p>Dans l'environnement informatique de l'établissement scolaire, je suis capable de :</p> <p>6.1) sauvegarder ou chercher une information à un endroit qui m'est indiqué ;</p>	<p>Les documents produits (cf. thème précédent : S'informer et se documenter) parfois remarquables, peuvent s'échanger et se partager non seulement sur le réseau d'établissement mais aussi sur Internet par l'intermédiaire de site web ou de la messagerie.</p>	<p>Communiquer et échanger sur un réseau pédagogique requièrent des compétences relevées dans la colonne de gauche, mais aussi le respect du droit Français en matière de copie.</p> <p>Le site JuridTice :</p> 	
<p>6.2) localiser une information donnée (fichier, adresse électronique, signet) ;</p>			<p>Remarque : les modules de IACA sont des outils performants et faciles à utiliser sous réserve que la taille des fichiers soit raisonnable.</p>
<p>6.3) organiser mon espace de travail en créant des dossiers appropriés, en supprimant les informations inutiles, en copiant ou en déplaçant les informations dans le dossier adapté.</p>			

Items du B2I niveau 2.	Mise en œuvre en EPS.	Organisation, logiciels et matériel support.
<p>Communiquer au moyen d'une messagerie électronique. Je suis capable : 7.1) d'envoyer un fichier de texte, d'image ou de son en pièce jointe (ou attachée).</p>	<p>Lors d'une compétition UNSS par exemple, un appareil photo numérique rend possible un reportage sous forme de diaporama. Un élève reporter pourrait partager ces images via la messagerie.</p>	<p>Rappel : le site JuridiTice pour les questions juridiques : ►</p> <p>Chaque enseignant dispose d'une adresse professionnelle académique de type prénom.nom@ac-aix-marseille.fr</p> <p>L'opération Ordina13 propose également une adresse de type : prénom.nom@ordina13.cg13.fr</p>

N'hésitez pas à consulter et faire partager le site EPS : <http://www.eps.ac-aix-marseille.fr/>

